

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа № 134 Красногвардейского района Санкт-Петербурга
имени Сергея Дудко

ПРИНЯТО

решением Общего собрания работников
ГБОУ СОШ № 134 Красногвардейского района
Санкт-Петербурга им. Сергея Дудко
Протокол от 01.04.2019 № 2/19

УТВЕРЖДЕНО

Директор
ГБОУ СОШ №134 Красногвардейского
района Санкт-Петербурга им. Сергея
Дудко

ПРИНЯТО

с учетом мнения Совета обучающихся ГБОУ СОШ
№ 134 Красногвардейского района Санкт-Петербурга
имени Сергея Дудко
Протокол от 23.03.2019 № 7

_____ М.А. Никифорова

Приказ от 01.04.2019 № 32/2

ПРИНЯТО

с учетом мнения Совета родителей ГБОУ СОШ
№ 134 Красногвардейского района Санкт-Петербурга
имени Сергея Дудко
Протокол от 26.03.2019 № 3

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ
ПО МЕДИЦИНСКИМ ПОКАЗАНИЯМ
ПО ОСНОВНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ НА ДОМУ**

**ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ № 134
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ИМЕНИ СЕРГЕЯ ДУДКО**

Санкт-Петербург
2019

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке организации обучения по медицинским показаниям по основным общеобразовательным программам на дому Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 134 Красногвардейского района Санкт-Петербурга имени Сергея Дудко (далее – Положение) регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 134 Красногвардейского района Санкт-Петербурга имени Сергея Дудко (далее – образовательное учреждение) для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательное учреждение, а также детей с ограниченными возможностями здоровья, страдающих заболеваниями, перечень которых утверждается уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти (далее – обучающиеся на дому).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями:

- Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон «Об образовании в Российской Федерации»);
- Законом Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 "Об образовании в Санкт-Петербурге";
- Федерального базисного учебного плана, утвержденного приказом Министерства образования Российской Федерации от 09.03.2004 № 1312 (далее – ФБУП-2004);
- Федерального компонента государственных образовательных стандартов общего образования, утвержденного приказом Министерства образования Российской Федерации от 05.03.2004 № 1089 «Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования» (далее – ФКГОС);
- Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 (далее – ФГОС НОО);
- Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 (далее – ФГОС ООО);
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Распоряжения Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 30.10.2013 № 2525-р «Об утверждении порядка организации обучения по медицинским показаниям по основным общеобразовательным программам на дому»;
- Устава Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 134 Красногвардейского района Санкт-Петербурга имени Сергея Дудко;
- другими нормативно-правовыми актами, регулирующими порядок организации обучения по медицинским показаниям по основным общеобразовательным программам на дому.

1.3. Основанием для организации обучения на дому являются заключение медицинской организации и заявление родителей (законных представителей) по форме согласно приложению 1 к Положению.

По заявлению родителей (законных представителей) обучающегося на дому обучение по основным общеобразовательным программам на основании медицинского заключения может быть организовано в учебных помещениях образовательного учреждения.

1.4. Зачисление обучающегося на дому в образовательное учреждение при переводе по новому месту жительства осуществляется в общем порядке, установленном действующим законодательством для приема граждан в образовательные учреждения.

1.5. Между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) обучающегося на дому заключается договор об оказании образовательных услуг в форме обучения на дому согласно приложению 2 к Положению.

1.7. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательного учреждения.

1.8. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом по образовательному учреждению и действует бессрочно, до замены его новым Положением.

II. Организация обучения на дому

2.1. Для организации обучения на дому родителями (законными представителями) обучающегося на дому представляются в образовательное учреждение заявление и заключение медицинской организации.

2.2. Руководителем образовательного учреждения в течение 5 рабочих дней со дня подачи заявления издается распорядительный акт об организации обучения на дому для каждого обучающегося на дому по форме согласно приложению 3 к Положению.

2.3. Организация обучения на дому регламентируется образовательной программой, включающей индивидуальный учебный план обучающегося на дому, рабочими программами по общеобразовательным предметам, годовым календарным графиком и расписанием занятий.

2.4. Индивидуальный учебный план обучающегося на дому составляется заместителем руководителя по учебно-воспитательной работе образовательного учреждения на основе учебного плана образовательного учреждения (с обязательным включением всех предметов учебного плана, минимума контрольных и практических работ, сроков проведения промежуточной аттестации) с учетом индивидуальных особенностей ребенка, в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями и медицинскими рекомендациями, согласовывается с родителями (законными представителями) обучающегося на дому и утверждается распорядительным актом руководителя образовательного учреждения.

2.5. Заместителем руководителя по учебно-воспитательной работе образовательного учреждения составляется расписание учебных занятий с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающегося на дому. Расписание занятий утверждается распорядительным актом руководителя образовательного учреждения.

2.6. Заместителем руководителя по учебно-воспитательной работе образовательного учреждения ведется журнал учета проведенных занятий для каждого обучающегося на дому, в котором педагогические работники записывают дату занятия, тему и содержание пройденного материала, количество проведенных часов, домашнее задание и отметки.

2.7. Заместителем руководителя по учебно-воспитательной работе образовательного учреждения регулярно осуществляется контроль за своевременным проведением занятий на дому, выполнением рабочих программ по предметам и методикой обучения.

2.8. Оценивание знаний, умений и навыков обучающихся на дому осуществляется в соответствии с требованиями локального акта образовательного учреждения.

2.9. Общие сведения об обучающемся на дому, данные о текущей успеваемости, результатах промежуточной и (или) итоговой аттестации вносятся в классный журнал соответствующего класса.

2.10. Образовательным учреждением обучающимся на дому предоставляются бесплатно в пользование на время получения образования учебники, учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

2.12. На основании заключения медицинской организации по заявлению родителей (законных представителей) и в целях социальной адаптации обучающиеся на дому вправе участвовать во внеурочных и внеклассных мероприятиях.

2.13. По заявлению родителей (законных представителей) обучающегося на дому при отсутствии медицинских противопоказаний для работы с компьютером обучение на дому может быть организовано с использованием дистанционных образовательных технологий.

III. Финансовое обеспечение обучения на дому

3.1. При определении учебной нагрузки обучающимся на дому руководствоваться федеральными государственными образовательными стандартами общего образования, санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных учреждениях, а также методическими рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации по организации обучения на дому детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий от 10.12.2012 № 07-832.

3.2. Учебный план для обучающихся на дому составлен с учетом требований федерального базисного учебного плана, федерального государственного образовательного стандарта.

Недельные учебные планы обучающихся на дому

Предметные области	Учебные предметы	Количество часов в неделю по классам			
		I	II	III	IV
Русский язык и литературное чтение	Русский язык	3	3	3	3
	Литературное чтение	0,5	0,5	0,5	0,5
Иностранный язык	Иностранный язык		0,5	0,5	0,5
Математика и информатика	Математика	2,5	2	2	2
Обществознание и естествознание (Окружающий мир)	Окружающий мир	0,5	0,5	0,5	0,5
Основы религиозных культур и светской этики	Основы религиозных культур и светской этики				0,5
Искусство	Музыка	0,5	0,5	0,5	0,25
	Изобразительное искусство	0,5	0,5	0,5	0,25
Технология	Технология	0,25	0,25	0,25	0,25
Физическая культура	Физическая культура	0,25	0,25	0,25	0,25
Региональный компонент и компонент образовательной		2	2	2	2

организации				
Обязательная нагрузка обучающегося	10	10	10	10
Часы самостоятельной работы обучающегося	11	13	13	13
Максимально допустимая нагрузка обучающегося	21	23	23	23

Предметные области	Учебные предметы	Количество часов в неделю по классам				
		V	VI	VII	VIII	IX
<i>Обязательная часть</i>						
Русский язык и литература	Русский язык	3	3	2	2	2
	Литература	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Иностранные языки	Иностранный язык	1	1	1	1	1
Математика и информатика	Математика	3	2,5			
	Алгебра			1,5	1,5	1,5
	Геометрия			0,5	0,5	0,5
	Информатика			0,5	0,5	0,5
Общественно-научные предметы	История	1	1	1	1	1
	Обществознание		0,5	0,5	0,5	0,5
	География	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Естественнонаучные предметы	Биология	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
	Физика			1	1	1
	Химия				1	1
Искусство	Музыка	0,1	0,1	0,1	0,1	
	Изобразительное искусство	0,1	0,1	0,1	0,1	
Технология	Технология	0,1	0,1	0,1	0,1	
Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности	Физическая культура	0,2	0,2	0,2	0,2	1
	Основа безопасности жизнедеятельности				0,5	
Региональный компонент и компонент образовательной организации		2	2	2	1,5	1,5
Обязательная нагрузка обучающегося		12	12	12	13	13
Часы самостоятельной работы обучающегося		17	18	20	20	20
Максимально допустимая нагрузка обучающегося		29	30	32	33	33

Учебные предметы	Количество часов в неделю по классам	
	X	XI
Русский язык	0,5	0,5
Литература	2	2
Иностранный язык	1	1
Алгебра и начала анализа	2	2
Геометрия	0,5	0,5
Информатика и ИКТ	0,5	0,5
История	1,5	1
Обществознание	0,5	0,5
География	0,5	0,5
Биология	0,5	0,5
Физика	1	1
Химия	1	1
Астрономия		0,5
Искусство (МХК)	0,25	0,25

Учебные предметы	Количество часов в неделю по классам	
	X	XI
Технология	0,25	0,25
Основы безопасности жизнедеятельности	0,25	0,25
Физическая культура	0,25	0,25
Региональный компонент и компонент образовательной организации	1,5	1,5
Обязательная нагрузка обучающегося	14	14
Часы самостоятельной работы обучающегося	20	20
Максимально допустимая нагрузка обучающегося	34	34

Годовой учебный план для обучающихся на дому

Предметные области	Учебные предметы	Количество часов в год по классам			
		I	II	III	IV
Русский язык и литературное чтение	Русский язык		102	102	102
	Литературное чтение	16,5	17	17	17
Иностранный язык	Иностранный язык		17	17	17
Математика и информатика	Математика	82,5	68	68	68
Обществознание и естествознание (Окружающий мир)	Окружающий мир	16,5	17	17	17
Основы религиозных культур и светской этики	Основы религиозных культур и светской этики				17
Искусство	Музыка	16,5	17	17	8,5
	Изобразительное искусство	16,5	17	17	8,5
Технология	Технология	8,25	8,5	8,5	8,5
Физическая культура	Физическая культура	8,25	8,5	8,5	8,5
Региональный компонент и компонент образовательной организации		66	68	68	68
Обязательная нагрузка обучающегося		330	340	340	340
Часы самостоятельной работы обучающегося		363	442	442	442
Максимально допустимая нагрузка обучающегося		693	782	782	782

Предметные области	Учебные предметы	Количество часов в неделю по классам				
		V	VI	VII	VIII	IX
<i>Обязательная часть</i>						
Русский язык и литература	Русский язык и литература	102	102	68	68	68
	Литература	17	17	17	17	17
Иностранные языки	Иностранный язык	34	34	34	34	34
Математика и информатика	Математика	102	85			
	Алгебра			51	51	51
	Геометрия			17	17	17
	Информатика			17	17	17

Общественно-научные предметы	История	34	34	34	34	34
	Обществознание		17	17	17	17
	География	17	17	17	17	17
Естественнонаучные предметы	Биология	17	17	17	17	17
	Физика			34	34	34
	Химия				34	34
Искусство	Музыка	3,4	3,4	3,4	3,4	
	Изобразительное искусство	3,4	3,4	3,4	3,4	
Технология	Технология	3,4	3,4	3,4	3,4	
Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности	Физическая культура	6,8	6,8	6,8	6,8	34
	Основы безопасности жизнедеятельности				17	
Региональный компонент и компонент образовательной организации		68	68	68	51	51
Обязательная нагрузка обучающегося		408	408	408	442	442
Часы самостоятельной работы обучающегося		578	612	680	680	680
Максимально допустимая нагрузка обучающегося		986	1020	1088	1122	1122

Учебные предметы	Количество часов в неделю по классам	
	X	XI
Русский язык	17	17
Литература	68	68
Иностранный язык	34	34
Алгебра и начала анализа	68	68
Геометрия	17	17
Информатика и ИКТ	17	17
История	51	34
Обществознание	17	17
География	17	17
Биология	17	17
Физика	34	34
Химия	34	34
Астрономия		17
Искусство (МХК)	8,5	8,5
Технология	8,5	8,5
Основы безопасности жизнедеятельности	8,5	8,5
Физическая культура	8,5	8,5
Региональный компонент и компонент образовательной организации	51	51
Обязательная нагрузка обучающегося	476	476

Часы самостоятельной работы обучающегося	680	680
Максимально допустимая нагрузка обучающегося	1156	1156

3.3. При распределении часов регионального компонента и компонента образовательного учреждения учитывается мнение обучающегося на дому, его родителей (законных представителей).

Занятия в рамках регионального компонента и компонента образовательного учреждения могут проводиться в малых группах (до 4-х человек) для решения задач формирования коммуникативных навыков и социальной адаптации обучающихся.

3.4. Одной из важнейших составляющих организации обучения на дому является самостоятельная работа обучающегося на дому, выполняемая по заданию педагогического работника, под его руководством, в том числе с использованием дистанционных технологий.

Содержание самостоятельной работы обучающегося на дому описано в рабочей программе по предмету и направлено на расширение и углубление практических знаний и умений по данному предмету, на усвоение межпредметных связей.

3.5. Выбор вариантов проведения занятий, соотношение групповой и самостоятельной работы определяется образовательным учреждением в зависимости от особенностей психофизического развития и возможностей обучающихся на дому, особенностей эмоционально-волевой сферы, характера течения заболевания, рекомендаций медицинской организации и отсутствия противопоказаний для занятий в группе.

3.6. В случае болезни педагогического работника (не позже, чем через 3 рабочих дня) заместитель руководителя по учебно-воспитательной работе образовательного учреждения производит замещение занятий с обучающимся на дому с целью выполнения индивидуального учебного плана.

3.7. В случае болезни обучающегося на дому педагогический работник с целью выполнения индивидуального учебного плана проводит пропущенные занятия в дополнительное время по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося на дому.

3.8. Учебный план утверждается по мере необходимости на обучение конкретного ученика.

Форма заявления родителей (законных представителей) ребенка
на организацию обучения на дому

Руководителю _____
(наименование образовательного учреждения)

(фамилия и инициалы руководителя учреждения)

от _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Место регистрации _____

Сведения о документе, подтверждающем статус законного
представителя (№, серия, дата выдачи, кем выдан)

тел. _____

Заявление.

Прошу организовать обучение на дому моего(ей) сына (дочери)

,

(ФИО полностью)
обучающегося(ейся) _____ класса с _____ по _____ 20__/20__ учебного
года.

Учебные занятия прошу проводить по адресу: _____ .
Заключение медицинской организации прилагается.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о
государственной аккредитации, Уставом _____
ознакомлен(а).

(наименование образовательной организации)

Дата _____

Подпись _____

Договор
об оказании образовательных услуг в форме обучения на дому

Санкт-Петербург

_____ (дата заключения договора)

_____,
(полное наименование образовательной организации)
именуемое в дальнейшем «Организация», лицензия № _____, выданная

_____,
(наименование органа, выдавшего лицензию, дата выдачи лицензии)
свидетельство о государственной аккредитации № _____, выданное

_____,
(наименование органа, выдавшего свидетельство)
на срок _____, в лице _____, руководителя

_____,
(ФИО руководителя организации)
действующего на основании Устава, с одной стороны,
и _____

_____,
(ФИО родителя (законного представителя))
родитель (законный представитель) обучающегося

_____,
(ФИО ребенка, класс)
именуемый в дальнейшем «Представитель» и «Обучающийся» с другой стороны,
именуемые совместно «Стороны», подписали настоящий договор о нижеследующем

1. Предмет договора

1.1. Настоящим договором Стороны определяют взаимные права и обязанности при предоставлении Обучающемуся образовательных услуг в форме обучения на дому образовательным учреждением, реализующем основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее – обучение на дому).

1.2. Организация обучения на дому регламентируется индивидуальным учебным планом (приложение № 1), годовым календарным графиком и расписанием занятий.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Образовательное учреждение:

2.1.1. Обязуется обеспечить предоставление Обучающемуся обучение на дому в рамках федеральных государственных образовательных стандартов по предметам индивидуального учебного плана _____ класса согласно приложению к настоящему договору из расчета _____ часов в неделю.

2.1.2. Предоставляет Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

2.1.3. Обеспечивает Обучающемуся методическую и консультативную помощь в процессе обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом.

2.1.4. Осуществляет промежуточную аттестацию Обучающегося в период _____.

2.1.5. Информировать Представителя, в том числе через сервис «Электронный дневник», входящий в комплексную автоматизированную информационную систему каталогизации ресурсов образования (КАИС КРО) и размещенный на портале «Петербургское образование» (<http://petersburgedu.ru>), о результатах текущего контроля за успеваемостью Обучающегося и итогах промежуточной аттестации.

2.1.6. Осуществляет перевод Обучающегося в следующий класс по решению педагогического совета на основании результатов промежуточной аттестации.

2.1.7. Допускает Обучающегося, не имеющего академической задолженности и в полном объеме выполнившего индивидуальный учебный план, к государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

2.1.8. Обучающемуся, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдает документ об образовании (аттестат об основном общем образовании или аттестат о среднем общем образовании).

2.1.9. Образовательное учреждение имеет право требовать от Обучающегося и Представителя соблюдения Устава, Правил внутреннего распорядка образовательного учреждения, Правил для обучающихся и иных локальных актов образовательного учреждения, регламентирующих его деятельность.

2.2. Представитель:

2.2.1. Обеспечивает условия для организации образовательного процесса Обучающегося, включая организацию рабочего места Обучающегося и педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий и наличие необходимых канцелярских принадлежностей в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Обучающегося.

2.2.2. Обеспечивает выполнение Обучающимся заданий педагогических работников и предоставление их педагогическим работникам.

2.2.3. Выполняет и обеспечивает выполнение Обучающимся Устава Организации, Правил внутреннего распорядка Организации, Правил для обучающихся и иных локальных актов Организации, регламентирующих ее деятельность.

2.2.4. Своевременно предоставляет Организации необходимые документы и сведения о личности и состоянии здоровья Обучающегося и сведения о родителях (законных представителях), а также сообщает об их изменении.

2.2.5. Имеет право на получение в доступной форме информации о результатах освоения Обучающимся образовательной программы.

2.2.6. Имеет право присутствовать на учебных занятиях.

2.3. Обучающийся:

2.3.1. Выполняет задания педагогических работников и предоставляет их педагогическим работникам.

2.3.2. Выполняет Устав Образовательного учреждения, Правила внутреннего распорядка, Правила для обучающихся и иные локальные акты образовательного учреждения, регламентирующие его деятельность.

2.3.2. Пользуется академическими правами обучающихся.

3. Срок действия договора

Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует по _____ 20 ____ г.

Договор может быть изменён, дополнен по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Порядок расторжения договора

4.1. Настоящий договор расторгается:

- при отчислении Обучающегося из Образовательного учреждения по заявлению Представителя, в том числе в связи с получением образования (завершением обучения);
- по соглашению Сторон.

4.2. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по заявлению Представителя.

4.3. При ликвидации или реорганизации Образовательного учреждения; обязательства по данному договору переходят к правопреемнику Образовательного учреждения.

5. Заключительная часть

5.1. Настоящий договор составлен в 2-х идентичных экземплярах по одному для каждой из Сторон. Один экземпляр хранится в Образовательном учреждении, другой – у Представителя. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу

5.2. Адреса и подписи Сторон.

ПРИКАЗ

" ____ " _____ 20__ г.

№ _____

Об индивидуальном обучении на дому

В соответствии с пунктом 6 статьи 41 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 10 Закона Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге», распоряжением Комитета по образованию от ____ № ____ «Об утверждении Порядка организации обучения по медицинским показаниям по основным общеобразовательным программам на дому или в образовательном учреждении» и на основании медицинского заключения от " __ " _____ 20__ г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать обучение на дому обучающегося ____ класса

(Ф.И.О. обучающегося)

с " ____ " _____ 20__ г. по " ____ " _____ 20__ г.

2. Утвердить индивидуальный учебный план обучения на дому

_____ .

(Ф.И.О. обучающегося)

3. Оплату за обучение на дому производить из расчета _____ часов в неделю следующим педагогическим работникам:

ФИО педагогического работника	Предмет	Количество часов в неделю	Количество часов в год

4. Заместителю руководителя по учебно-воспитательной работе образовательного учреждения _____

(ФИО заместителя руководителя)

составить расписание учебных занятий и представить его на утверждение руководителю образовательного учреждения; осуществлять контроль за своевременным проведением учебных занятий педагогическими работниками, выполнением рабочих программ по предметам, методикой индивидуального обучения и ведением журнала учета проведенных занятий.

5. Классному руководителю _____

своевременно

(Ф.И.О. классного руководителя)

информировать родителей (законных представителей) об успеваемости обучающегося.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя руководителя по учебно-воспитательной работе образовательного учреждения _____ .

(ФИО заместителя руководителя)

Руководитель образовательного учреждения _____ / _____